



2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO

2024 – 2027

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



ANEXOS MATRIZ DE MARCO LOGICO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E010- AGUA POTABLE						
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	MEIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Contribuir a disminuir la marginación y rezago social presente en las diferentes localidades del municipio a través de la prestación y mejoramiento de servicios básicos y públicos mediante la cobertura ampliada de la red de suministro de agua en el municipio.	Porcentaje de reducción de las carencias de servicios básicos de la vivienda	(Viviendas que cuentan con el servicio de agua potable/Total de viviendas del municipio)*100	Eficiencia	Base de datos de INEGI, registro de la Dirección de Obras Públicas	Las personas no son marginadas de acuerdo con la localidad donde habitan.
Propósito	La población cuenta con suficiente y adecuado servicio de abastecimiento de agua potable.	Porcentaje de cobertura de agua potable	(Viviendas que cuentan con el servicio de agua potable/Total de viviendas del municipio)*100	Eficiencia	Registros del sistema operador de agua	Las enfermedades bajan debido al correcto uso del agua en la vivienda
Componente 1	Red de suministro de agua ampliada.	Índice de calidad del servicio de agua potable	(Viviendas que cuentan con el servicio adecuado/Total de viviendas habitadas)	Eficiencia	Registros del sistema operador de agua	Las personas utilizan las tomas de agua más cercanas a su vivienda
Actividad 1.1	Mantenimiento de las redes de agua potable.	Porcentaje de mantenimiento realizados a la red de agua potable	(Número de mantenimientos a la red de agua potable realizados/ Número de mantenimientos a la red de agua potable requeridos) *100	Eficiencia	Registro de la Dirección de Obras Públicas	Se tiene un programa actualizado de mantenimiento a las redes de agua potable
Actividad 1.2	Verificación periódica de las redes de agua potable	Porcentaje de las redes de agua potable verificados	(Número de verificaciones a la red de agua potable realizados/ Número de redes de agua potable) *100	Eficiencia	Registro de la Dirección de Obras Públicas	Se tiene un programa de verificación a las redes de agua potable
Componente 2	Redes y tomas de agua abastecidas	Índice de suficientes fuentes de abastecimiento	(Volumen de agua abastecida/Volumen de agua requerida)	Gestión	Bitácoras internas	No contaminación de los principales ríos y fuentes de abastecimiento
Actividad 2.1	Verificación de pozos para toma de agua	Índice de viviendas donde se introdujo agua potable	Número de viviendas donde se introdujo agua/Total de viviendas con carencia de servicio de agua en localidades urbanas)	Eficiencia	Dirección de Obras Públicas	Las condiciones climáticas permiten la utilidad de los pozos.
Actividad 2.2	Construcción y rehabilitación de pozos.	Porcentaje de pozos rehabilitados	(Total de pozos rehabilitados/Total de pozos que requieren rehabilitación)*100	Eficiencia	Registro de la dirección de obras públicas	Las características del manto acuíferas son las adecuadas para la construcción de los pozos



2024 - 2027

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO

2024 - 2027

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN



PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E011- DRENAJE Y ALCANTARILLADO						
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Contribuir a mejorar la habitabilidad de las viviendas del municipio, a través del aumento de la cobertura de servicio de drenaje y alcantarillado.	Porcentaje de personas que opinan que el servicio de drenaje es de calidad	(Número de personas que señalaron que el servicio de drenaje y alcantarillado es de calidad/Número de personas encuestadas)*100	Eficacia	Encuestas	Que la ciudadanía tenga una percepción positiva del servicio de drenaje y alcantarillado.
Propósito	Lograr una adecuada cobertura de calidad en el drenaje y alcantarillado.	Porcentaje de la población que cuenta con servicio de drenaje y alcantarillado.	((Número de viviendas con el servicio de drenaje/Total de viviendas en el municipio)+(Número de viviendas con servicio de alcantarillado/Total de viviendas en el municipio))*100	Eficacia	Censo de población (INEGI) y encuestas	Que las viviendas se encuentren en situación de regularidad predial, para poder colocar la infraestructura necesaria de drenaje y alcantarillado para brindar el servicio.
Componente 1	La población del municipio cuenta con un servicio de drenaje mejorado	Índice del funcionamiento del servicio de drenaje	(.4*Infraestructura del drenaje faltante)+(.3*Conectividad de drenaje rezagado)+(.3*Funcionalidad del drenaje)	Eficiencia	Censo de población y vivienda (INEGI) y encuestas	Que haya condiciones del municipio que impidan el buen funcionamiento de la infraestructura de drenaje introducida en los lugares con rezago de conectividad
Actividad 1.1	Disminuir la falta de drenaje en las localidades.	Índice de infraestructura del drenaje faltante	Total de localidades con drenaje/Total de localidades	Eficiencia	Censo de población y vivienda (INEGI), encuesta y registros de obras públicas	Se cuenta con la disponibilidad presupuestal
Actividad 1.2	Conocer la cobertura del drenaje en el municipio.	Índice de cobertura del servicio de drenaje en el municipio	Total de viviendas conectadas/Total de viviendas en el municipio	Eficacia	Censo de población y vivienda (INEGI) y encuestas por muestreo	La dirección de Obras Públicas cuenta con los planos de la red de drenaje del municipio
Componente 2	Sistema de drenaje adecuado para las localidades del municipio.	Índice de funcionalidad del drenaje	(Total de viviendas con drenaje funcional/Total de viviendas con servicio de drenaje)	Calidad	Encuesta de viviendas	Que la población haga uso adecuado del servicio
Actividad 2.1	Brindar mantenimiento continuo para evitar fallas en la red de drenaje y alcantarillado.	Índice de mantenimientos de drenaje y alcantarillado	(.5*Número de reportes atendidos para brindar mantenimiento al drenaje)+(5*Número de reportes atendidos para brindar mantenimiento al alcantarillado)	Eficiencia	Registros administrativos	Se cuenta con un programa preventivo para el mantenimiento de la red de drenaje
Actividad 2.2	Sustituir tramos de la red de drenaje que se encuentre obsoleta.	Porcentaje obras para la sustitución tuberías obsoletas	Número de obras realizadas para la sustitución de tuberías/Número de obras requeridas para la sustitución de tuberías obsoletas)*100	Eficiencia	Registros administrativos	Se cuenta con la disponibilidad presupuestal



2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO

2024 - 2027

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E021 -PROTECCION VIAL						
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	METODO DE CÁLCULO	DIMENSION	MEIO DE VERIFICACIÓN	SUMARIOS
Fin	Contribuir a la integridad física y patrimonial de los jalapeños a través de la prevención de accidentes.	Tasa de variación de accidentes con afectaciones a la salud de las personas	$\frac{((\text{Número de accidentes donde ocurrieron daños a la salud de las personas, al final de trienio}/\text{Número de accidentes donde ocurrieron daños a la salud de las personas a principio del trienio})-1}{\text{Número de accidentes donde ocurrieron daños a la salud de las personas a principio del trienio}} \times 100$	Eficacia	Anuario Estadístico y Geográfico de Tabasco	Presupuesto suficiente para cubrir las necesidades del programa ya si puede haber un tránsito más eficaz.
Propósito	Los jalapeños reducen el número de accidentes viales, así como conductas infractoras del reglamento.	Tasa de reducción de accidentes de tránsito	$\frac{((\text{Número de incidentes de tránsito año final}/\text{Número de incidentes de tránsito año inicial})-1)}{\text{Número de incidentes de tránsito año inicial}} \times 100$	Eficacia	Registros administrativos	Se tenga una conciencia sobre un tránsito ordenado para evitar los accidentes viales.
Componente 1	Equipamiento operativo y dispositivos de control de tránsito mejorado.	Tasa de variación de equipamiento mejorado y dispositivos de control de tránsito	$\frac{((\text{Número de equipamiento operativo y dispositivos de control en función óptima actualmente}/\text{Número de equipamiento operativo y dispositivos de control en función óptima al principio del trienio})-1}{\text{Número de equipamiento operativo y dispositivos de control en función óptima al principio del trienio}} \times 100$	Eficiencia	Inventarios de bienes muebles e inmuebles	El personal usa eficientemente los recursos para mejorar el equipamiento y dispositivos apropiadamente.
Actividad 1.1	Mantenimiento a vehículos de la Dirección de Tránsito Municipal.	Porcentaje de vehículos que se les dio mantenimiento	$\frac{(\text{Número de vehículos que se les dio mantenimiento en el trimestre}/\text{Total de vehículos sin mantenimiento que posee la dirección}) \times 100$	Calidad	Bitácoras del mantenimiento a los vehículos de la Dirección	Gasto programable en estas actividades para tener en óptimas condiciones los vehículos con el objetivo de mejorar el tránsito.
Actividad 1.2	Dotación de tecnologías innovadoras para la vigilancia efectiva de las vialidades del municipio.	Tasa de variación de tecnologías innovadoras para la vigilancia que posee el municipio	$\frac{((\text{Número de instrumentos adquiridos en el ejercicio fiscal actual para la mejora de circulación del tránsito}/\text{Número de instrumentos tecnológicos que se tenía al principio del trienio})-1}{\text{Número de instrumentos tecnológicos que se tenía al principio del trienio}} \times 100$	Economía	Facturas que indican la adquisición de instrumentos innovadores para mejorar el tránsito del municipio.	Que los instrumentos sean de buena calidad y aptos para poder contribuir a una mejor circulación vial.
Actividad 1.3	Reparación, sustitución o mantenimiento de los dispositivos de control de tránsito del municipio priorizando escuelas, hospitales, parques, etc.	Porcentaje de reparación, sustitución o mantenimiento de los dispositivos de control	$\frac{(\text{Número de dispositivos que se les dio mantenimiento y se adquirieron}/\text{Total de los dispositivos de control de tránsito del municipio}) \times 100$	Calidad	Bitácoras del mantenimiento a los dispositivos de control	Que los dispositivos de control puedan ayudar y las personas puedan rescatar para tener una mejor eficacia en las cuestiones de tránsito.
Componente 2	Educación y difusión de la cultura vial Fomentada	Promedio de personas que asistan a los eventos de educación y cultura vial.	$\frac{(\text{Número de personas que asisten a los eventos de educación y cultura vial}/\text{Total de eventos realizados que hablan sobre la cultura y educación vial}) \times 100$	Eficacia	Eventos sobre la cultura vial, así como la asistencia a los eventos.	Que las personas se sientan interesadas en participar en los eventos.
Actividad 2.1	Impartición de conferencias cursos y campañas de concientización para los usuarios de las vías.	Porcentaje de personas que asisten en una conferencia	$\frac{(\text{Número de lugares ocupados para escuchar los talleres}/\text{Total de lugares en una sala para impartir talleres}) \times 100$	Eficacia	Lista de asistencia	Que las personas pongan en práctica y sepan más sobre la importancia de una educación y cultura vial.
Actividad 2.2	Distribución de volantes, a los usuarios de las vías el respeto al peatón y a las normas de tránsito.	Eficacia de la entrega de volantes a los usuarios de las vías de comunicación.	$\frac{(\text{Número de medios impresos entregados oportunamente a los usuarios de vías públicas}/\text{Total de medios impresos que hablan de la cultura y educación vial}) \times 100$	Economía	Documentos que acrediten la adquisición de volantes o cualquier medio impreso.	Las personas cuentan con educación y cultura vial.
Componente 3	Estudios de movilidad en coordinación con las instancias del gobierno del estado mejorados.	Tasa de variación de los estudios de movilidad realizados por el municipio	$\frac{((\text{Estudios realizados actualmente}/\text{Estudios que se realizaron antes del trienio actual})-1)}{\text{Estudios que se realizaron antes del trienio actual}} \times 100$	Calidad	Informes que hablen sobre los estudios de movilidad.	Personas externas contratadas por el municipio hagan estudios serenos sobre las soluciones sobre el tránsito vial y el gobierno del estado de Tabasco y municipios aledaños pueda haber una comunicación certera.
Actividad 3.1	Capacitación del personal para operarios especiales y de apoyo a la vialidad en eventos de alta concentración de población en puntos u horarios de conflicto vial.	Porcentaje de personal capacitado	$\frac{(\text{Número de personas capacitadas para descongestionar el tránsito vehicular}/\text{Total del personal que existen en el área de Tránsito Municipal}) \times 1000$	Calidad	Informes sobre el personal que ha sido capacitado.	El personal perciba de manera satisfactoria el curso y pueda aplicar lo aprendido para mejorar el tránsito vehicular que tiene el municipio.
Actividad 3.2	Promoción y construcción del uso del espacio vial para otros medios de transportes.	Tasa de variación de vialidades que fueron adaptadas para otros medios de transportes.	$\frac{((\text{Número de alternativas de movilidad en este trienio}/\text{Número de alternativas de movilidad en el trienio pasado})-1)}{\text{Número de alternativas de movilidad en el trienio pasado}} \times 100$	Calidad	Informes de gobierno	Las personas usan otras formas de movilidad o exigen otras formas para tener una movilidad integral.
Actividad 3.3	Continuación al convenio con el gobierno del estado y fortalecer la operatividad del sistema de tránsito municipal.	Porcentaje de convenios que se le da seguimiento firmados con el gobierno del Estado	$\frac{(\text{Número de convenios que se le da seguimiento para mejorar el tránsito}/\text{Total de convenios realizados con el estado de Tabasco}) \times 100$	Calidad	Registros administrativos donde mencione el seguimiento de las acciones de los convenios.	Los convenios también sean seguidos por el gobierno del estado para poder intercambiar puntos de vista con el fin de mejorar el tránsito vehicular.



2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO

2024 - 2027

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E028 - PROTECCIÓN CIVIL						
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	MODALIDAD DE VERIFICACIÓN	SUMINISTRO
Fin	Contribuir a la protección de la integridad física y patrimonial de los jalapenses mediante la organización para prevención de los efectos de las contingencias o desastres, así como atender a las personas que han sido afectadas en su persona, física o patrimonial.	Incremento en la recolección de basura	(Número de afectaciones en materia de protección civil atendidas/Total de afectaciones de protección civil reportadas)*100	Eficacia	Reportes de Afectaciones, Bitácoras de Seguimiento por eventos o afectaciones	Las acciones de protección civil siguen siendo de importancia para las siguientes administraciones.
Propósito	El Sistema Municipal de Protección Civil es fortalecido para la prevención y reducción de la ocurrencia y las afectaciones por siniestros o desastres.	Porcentaje de manejo adecuado de residuos sólidos	((Total de afectaciones de protección civil reportadas/ Número de establecimientos comerciales que cuentan con dictamen de protección civil año inicial))*100	Eficiencia	Reportes de dictamen de Protección Civil	Los servidores públicos difunden los conocimientos a la ciudadanía.
Componente 1	Acciones en coordinación con el gobierno estatal realizadas.	Porcentaje de viviendas que maneja adecuadamente los residuos sólidos	((Número de instrumentos de Protección Civil implementados en el año actual/ Número de instrumentos de protección civil implementados en el año anterior))*100	Eficiencia	Expediente que integre los instrumentos de Protección Civil	Se lleva un buen trato con las diversas instancias del gobierno estatal.
Actividad 1.1	Coordinación de las funciones del área de Protección Civil	Porcentaje de campañas para reciclaje y separación de basura	(Número de personal de protección civil capacitado para conocer sus responsabilidades y funciones/Total de personal de protección civil)*100	Eficacia	Listados de asistencia de capacitación, Reporte de la Dirección de Protección Civil	Existen capacitaciones externas en materia de protección civil.
Actividad 1.2	Solicitar ante los 3 órdenes de gobierno recursos para la integración de Atlas de Riesgo municipal.	Porcentaje de suficiencia de personal y equipo	(Número de solicitudes tramitadas para la integración del Atlas de Riesgo)/(Total de solicitudes)*100	Eficacia	Reporte de solicitudes de inversión	Se cuenta con la estadística que solventa la atención a los problemas de ámbito natural.
Actividad 1.3	Elaborar el proyecto de reglamento municipal de protección civil, los proyectos del programa y del plan de emergencia municipal de protección civil.	Porcentaje de capacidad instalada disponible	(Número de instrumentos de Protección Civil implementados/ Número de instrumentos de Protección Civil requeridos)*100	Eficiencia	Reportes, reglamento, documento de Proyecto	Se cuenta con el reglamento de protección y plan de emergencia municipal de protección civil
Componente 2	Atlas de riesgo con nuevas herramientas para protección civil realizado.	Índice de unidades recolectoras adquiridas	(Número de instrumentos de trabajo interno actualizados/ Total de instrumentos de trabajo interno existentes)*100	Eficacia	Bitácoras de actualización	Se cuenta con el equipo operativo necesario para el cumplimiento de las funciones
Actividad 2.1	Realizar la actualización del inventario (cada 6 meses) de herramientas y equipos disponibles con que cuenta la coordinación de protección civil.	Porcentaje de espacios adecuados	(Número de inventarios actualizados de herramientas y equipos de trabajo/Total de inventarios existentes de herramientas y equipos de trabajo)*100	Calidad	Bitácoras de actualización	Se mantiene actualizado el inventario de herramientas y equipos
Actividad 2.2	Mantenimiento en tiempo y forma a las herramientas y vehículos.	Porcentaje de mantenimiento	((Número de herramientas que recibieron mantenimiento/ Total de herramientas que necesitan mantenimiento)+(Número de vehículos que recibieron mantenimiento/ Total de vehículos que necesitan mantenimiento))*100	Eficacia	Reportes, diagnósticos de requerimiento de mantenimiento	Los automóviles asignados a la coordinación de protección civil se encuentran en óptimas condiciones
Actividad 2.3	Dotar de nuevas herramientas de trabajo y equipo de cómputo, así como insumos.	Porcentaje de equipamiento adquirido	((Número de herramientas de trabajo adquiridas/Total de herramientas de trabajo requeridas)+(Número de equipo de cómputo adquirido/Total de equipo de cómputo requerido)+(Número de insumos adquiridos/Total de insumos requeridos))*100	Eficacia	Reporte de compras	Se cuenta con los equipos de cómputo y consumibles suficientes
Componente 3	Operativos especiales implementados en temporadas con mayor riesgo de siniestros y eventos de desastre naturales como son semana santa, vacaciones y en fiestas decembrinas.	Porcentaje de atención del Sistema de Protección Civil.	(Total de situaciones en riesgo atendidas/Total de situaciones de riesgos presentadas)*100	Eficacia	Bitácoras de Registro de acciones	Los elementos se coordinan para implementar operativos especiales para brindar apoyos en temporadas vacaciones y de riesgos de desastres
Actividad 3.1	Personal suficiente para vigilar en semana santa el río y alberca municipal, así como las glorietas, en caso de algún accidente, en temporada decembrina se vigilará constantemente las ventas de pirotecnia para evitar accidentes, llevar las actividades de acuerdo al plan de trabajo anual.	Porcentaje de personal para vigilar zonas de riesgo	(Personal de Protección Civil en zonas de riesgo/Total de personal de Protección Civil requerido en zonas de riesgo)*100	Eficacia	Registros de personal de Protección Civil	Se implementarán estrategias de vigilancia adecuada en época de semana santa y fiestas decembrinas
Actividad 3.2	Realizar monitoreos constantes en temporadas de lluvias del nivel del río y el reporte de Canagua por algún fenómeno hidrometeorológico, solicitar apoyo al gobierno federal o estatal en caso de algún desastre natural.	Porcentaje de monitoreos realizados	(Número de monitoreos realizados/ Total de monitoreos requeridos)*100	Eficacia	Bitácoras de seguimiento	Monitoreo constante de los niveles del río que se encuentra en los márgenes de las diferentes comunidades



2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO

2024 – 2027

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E037- SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA						
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Mejorar la percepción de seguridad de los jalapeños, mediante la reducción de los factores que generan inseguridad.	Tasa de reducción de la percepción de inseguridad municipal	$((\text{Porcentaje de personas con percepción de inseguridad en el municipio año final} / \text{Porcentaje de personas con percepción de inseguridad en el municipio año inicial})) - 1 * 100$	Eficacia	Encuesta Diagnóstica Socioeconómica Trianual	Las acciones de prevención y vigilancia de seguridad pública municipal, contribuyen a disminuir los índices de percepción de inseguridad de los habitantes.
Propósito	La seguridad pública mejora en beneficio de los habitantes del municipio.	Nivel de mejoramiento de la seguridad pública	$((\text{Porcentaje de hogares que ningún miembro ha sido víctima de un delito en el último año final} / \text{Porcentaje de hogares que ningún miembro ha sido víctima de un delito año base})) - 1 * 100$	Eficacia	Informe de Incidencia delictiva enviado al SESESP	Los incidentes delictivos correspondientes al fuero común disminuyen
Componente 1	Los elementos policíacos se encuentran capacitados adecuadamente para realizar sus actividades.	Porcentaje de elementos policíacos que cuentan con capacidades requeridas	$(\text{Número de elementos policíacos que cuenta con las capacidades requeridas} / \text{Total de elementos de seguridad}) * 100$	Calidad	Registros Administrativos	Se cuenta con los recursos suficientes para la implementación de capacitaciones
Actividad 1.1	Profesionalizar y capacitar de acuerdo al nuevo modelo nacional de policía y justicia cívica a los elementos de la corporación.	Porcentaje de elementos de seguridad capacitados del MNMPJC	$(\text{Elementos de seguridad capacitados en el periodo} / \text{Total de elementos de seguridad}) * 100$	Eficacia	Listas de asistencia, diplomas	Todos los elementos de la corporación participan en las capacitaciones del Nuevo Modelo De Policía Y Justicia Cívica
Actividad 1.2	Mejorar el equipamiento de los elementos policíacos.	Tasa de variación en los equipos para atención / reacción del sistema de seguridad pública	$((\text{Equipos para atención y reacción en el periodo analizado} / \text{Equipos para atención y reacción en el periodo anterior})) - 1 * 100$	Eficiencia	Entradas al almacén, órdenes de compra	Se cuenta con el presupuesto suficiente para el equipamiento necesario a los elementos de la corporación
Componente 2	Se cuenta cobertura de rutas de vigilancia adecuadas en el municipio.	Porcentaje de cobertura de vigilancia policíaca	$(\text{Número de rutas de vigilancia existentes} / \text{Número de rutas de vigilancia requeridas}) * 100$	Eficacia	Registros de rutas de la dirección de seguridad	Se cuenta con los recursos suficientes para poder realizar los recorridos de vigilancia necesarios
Actividad 2.1	Incorporar tecnología para la vigilancia mediante cámaras y equipo de radiocomunicación.	Porcentaje de incremento en el equipamiento tecnológico	$((\text{Número de cámaras y equipos de radiocomunicación funcionando periodo actual} / \text{Número de cámaras y equipos de radiocomunicación línea base})) - 1 * 100$	Eficacia	Reporte de Seguridad pública	Se cuenta con los equipos de radiocomunicación y equipos de video necesarios para realizar una vigilancia adecuada
Actividad 2.2	Sectorizar las rutas de vigilancia en todo el municipio con la intención de ampliar la cobertura de seguridad pública.	Porcentaje de incremento de la cobertura de patrullaje de vigilancia	$(\text{Número de colonias y/o localidades incluidas en las rutas de vigilancia en el periodo} / \text{Número de colonias y/o localidades incluidas en las rutas de vigilancia en el periodo base})) * 100$	Eficiencia	Reporte de parte	Los recorridos de vigilancia alcanzan a cubrir todas las comunidades del municipio.
Actividad 2.3	Mejorar las condiciones del parque vehicular.	Tasa de variación de vehículos funcionando	$((\text{Número de vehículos funcionando adecuadamente en el periodo final} / \text{Número de vehículos funcionando adecuadamente en el periodo anterior})) - 1 * 100$	Eficiencia	Reporte de vehículos	Todos los vehículos asignados a la dirección de seguridad pública se encuentran en óptimas condiciones.
Componente 3	Espacios públicos en riesgo recuperados	Porcentaje de espacios públicos recuperados	$(\text{Número de espacios públicos recuperados} / \text{Total de espacios públicos en condiciones de riesgo de inseguridad pública}) * 100$	Eficiencia	Reportes de seguridad pública	Los espacios públicos del Municipio se consideran seguros
Actividad 3.1	Mejorar las condiciones que generan riesgos de seguridad pública en los parques, jardines y plazas.	Porcentaje de plazas, parques y jardines mejorados en los factores de seguridad pública	$(\text{Número de plazas, parques y jardines mejorados en sus condiciones de seguridad} / \text{Número de plazas, parques y jardines con factores de inseguridad}) * 100$	Calidad	Reporte de obras y mantenimiento	Los espacios públicos del municipio se encuentran en óptimas condiciones
Actividad 3.2	Implementar y reforzar los operativos de vigilancia a los alrededores de los centros educativos del municipio con una cultura de proximidad, entre la sociedad civil y el sistema de seguridad pública del municipio.	Porcentaje de escuelas con operativos coordinados entre Seguridad pública y la sociedad civil	$(\text{Número de escuelas con operativos coordinados} / \text{Número de escuelas en zonas de riesgo}) * 100$	Eficacia	Reporte de seguridad pública	Se implementan y refuerzan los operativos de vigilancia en los espacios públicos del municipio



2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO

2024 – 2027

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E050- IGUALDAD SUSTANTIVA DE GENERO

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	MECANISMO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Contribuir a ofrecer apoyos dirigidos a personas de grupos vulnerables o marginados para que tengan igualdad de oportunidades de desarrollo, y puedan hacer válidos todos sus derechos que tienen como ciudadanos mediante la equidad de género y el respeto hacia la mujer.	Índice de mujeres que fueron atendidas por algún programa con enfoque de género	Número de mujeres que participaron en algún programa del municipio/Total de programas presupuestarios	Eficacia	Instituto Estatal de las Mujeres	Se conoce con claridad la importancia de adoptar la cultura de equidad de género
Propósito	Las mujeres dentro del municipio gozan de igualdad en su vida personal y profesional.	Nivel de equidad participativa	((Índice de participación de la mujer general año final/Índice de participación de la mujer general línea base)-1)*100	Eficacia	Registros administrativos	Existen igualdad de oportunidades para ambos géneros
Componente 1	Programas con enfoque de género creados partir de la sensibilización en esta materia a los funcionarios públicos	Porcentaje de programas con enfoque de género	(Programas con enfoque de género/Total de programas presupuestales)*100	Eficacia	Programas presupuestales (reglas o ML)	Los programas presupuestarios se construyen con enfoque de género
Actividad 1.1	Capacitar a servidores públicos del municipio en materia de equidad de género para su inclusión en las acciones del gobierno.	Porcentaje de servidores públicos capacitados	(Número de servidores públicos de mandos capacitados/Total de servidores públicos de mandos)*100	Eficiencia	Reporte de capacitación o constancias	Los funcionarios participan en todos los talleres impartidos
Actividad 1.2	Instaurar convenios que permitan la colaboración con organismos públicos, sociales o privados especializados para la elaboración de programas presupuestales con perspectiva de género.	Porcentaje de convenios	(Total de convenios firmados con organismos públicos, sociales o privados especializados/Total de organismos públicos, sociales o privados especializados)*100	Eficacia	Registro de convenios firmados con organismos públicos, sociales o privados especializados	Los funcionarios participan en todos los talleres impartidos
Componente 2	Campañas para impulsar y difundir la igualdad entre mujeres y hombres, así como garantizar el respeto a los derechos de las mujeres y su participación equitativa en la vida política, cultural, económica y social, creadas	Índice de mujeres y hombres que asiste a campañas de igualdad de género	Número de mujeres y hombres que asiste a campañas/Total de campañas llevadas a cabo para la igualdad de hombres y mujeres	Eficacia	Informes mensuales	Las mujeres y hombres participan activamente en los diferentes ámbitos del municipio
Actividad 2.1	Impartir talleres en los diferentes niveles del sector educativo para fomentar la equidad de género en los jóvenes jalapanecos.	Porcentaje de jóvenes que asiste	(Número de jóvenes que asiste a los talleres/Total de jóvenes que habitan el municipio de Jalapa)*100	Eficacia	Registros administrativos	Asistencia de la población a los talleres impartidos
Actividad 2.2	Realizar campañas para promover la participación equitativa de hombres y mujeres del municipio en diferentes escenarios.	Porcentaje de campañas realizadas	(Número de campañas a las que asistieron hombres y mujeres/Total de campañas realizadas)*100	Eficacia	Registros administrativos	Participación de hombres y mujeres
Componente 3	Mujeres víctimas de la violencia atendidas con asesoría jurídica y psicológica.	Porcentaje de atención jurídica y psicológica	(Número de mujeres que cuentan con asesoría jurídica y atención psicológica/Número de mujeres que requiere asesoría jurídica y atención psicológica)*100	Eficacia	Registros administrativos	Se cuenta con el personal capacitado para dar una adecuada atención
Actividad 3.1	Brindar asesorías jurídicas a mujeres víctimas de la violencia.	Porcentaje de mujeres que cuentan con asesorías jurídicas	(Número de mujeres que cuenta con asesoría jurídica/Número de mujeres que requieren asesoría jurídica)*100	Eficacia	Registros administrativos	Las mujeres se interesan por salir de su situación de violencia.
Actividad 3.2	Brindar atención psicológica a mujeres víctimas de la violencia.	Porcentaje de atención psicológica brindada a mujeres víctimas de violencia	(Número de mujeres que cuentan con atención psicológica/ Número de mujeres que solicitan atención psicológica)*100	Eficacia	Informes mensuales	Las mujeres se interesan por salir de su situación de violencia.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO

2024 – 2027

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E056 -RECOLECCIÓN, TRASLADOS Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS						
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	MECANISMO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Contribuir a disminuir la marginación y rezago social presente en las diferentes localidades del municipio a través de la prestación y mejoramiento de servicios básicos y públicos mediante la mejora de la imagen municipal ante sus visitantes.	Incremento en la recolección de basura	$((\text{Cobertura de servicio de recolección de basura año final}/\text{Cobertura de servicio de recolección de basura año inicial})-1)*100$	Eficacia	Padrón de vialidades, programa de trabajo de limpieza y recolección de basura e informe de actividades de la coordinación de	La población en general percibe un entorno limpio que no afecta su salud.
Propósito	El municipio de Jalapa mejora su imagen con pulcritud y cuidado del medio ambiente para los visitantes del área municipal.	Porcentaje de manejo adecuado de residuos sólidos	$(\text{Toneladas de basura recolectadas}/\text{Toneladas de basura generadas en el municipio})*100$	Eficacia	Bitácoras de recolección	Los habitantes respetan la señalética para el cuidado del municipio.
Componente 1	Manejo de residuos sólidos y limpieza en viviendas fomentados.	Porcentaje de viviendas que maneja adecuadamente los residuos sólidos	$\text{Número de viviendas que manejan adecuadamente sus residuos sólidos}/\text{Total de viviendas}*100$	Eficacia	Bitácoras de recolección, reportes de la Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable, INEGI	La población del municipio cuenta con una adecuada cultura sobre el manejo de residuos sólidos
Actividad 1.1	Fomentar la cultura de la separación de basura y reciclaje de residuos sólidos.	Porcentaje de campañas para reciclaje y separación de basura	$\text{Número de campañas que tuvieron efecto en el reciclaje y separación de basura}/\text{Total de campañas realizadas}*100$	Calidad	Registros Administrativos	La población del municipio cuenta con una adecuada cultura sobre el manejo de residuos sólidos
Actividad 1.2	Adquisición de equipo para limpieza, separación y recolección de basura.	Porcentaje de suficiencia de personal y equipo	$(\text{Número de personal existente para el servicio de recolección}/\text{Total de personal requerido para la recolección})*100$	Eficiencia	Lista de personal y material requerido	El personal del área de limpieza está debidamente capacitado y cuenta con el equipo necesario
Componente 2	Capacidad para tratamiento de residuos instalada.	Porcentaje de capacidad instalada disponible	$(\text{Capacidad instalada utilizada en toneladas del sitio de disposición final}/\text{Capacidad instalada total del sitio de disposición final})*100$	Calidad	Registro de capacidad instalada, registros de obras públicas	El proveedor entrega los recursos para el tratamiento de los residuos sólidos en tiempo y forma.
Actividad 2.1	Contar con suficientes unidades recolectoras para eficientar el servicio de limpieza.	Porcentaje de unidades recolectoras en óptimas condiciones	$\text{Vehículos para la recolección adquiridos}/\text{Vehículos requeridos para la recolección}*100$	Eficiencia	Registro de Dirección de Protección Ambiental y Desarrollo Sustentable	Existen las condiciones climatológicas adecuadas para la operación de las unidades de recolección.
Actividad 2.2	Ampliación de espacios para disposición final de residuos.	Porcentaje de espacios adecuados	$(\text{Número de espacios adecuados para la disposición final de residuos sólidos}/\text{Total de espacios para la disposición final de residuos sólidos})*100$	Calidad	Registro de servicio, bitácoras	Existen las condiciones climatológicas adecuadas para la operación de las unidades de recolección.



2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO

2024 – 2027

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



JALAPA
EL MUNICIPIO ES UNO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: E058-ALUMBRADO PÚBLICO						
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	METODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	
Fin	Contribuir a disminuir la marginación y rezago social presente en las diferentes localidades del municipio a través de la prestación y mejoramiento de servicios básicos y públicos mediante el acceso garantizado a luminarias en todo el territorio municipal.	Tasa de variación de la población que se percibe segura al salir de noche	(Porcentaje de la población que se percibe segura al salir de noche (Año final)/Porcentaje de la población que se percibe segura al salir de noche (Línea Base)) * 100	Eficacia	Encuesta (Trianual)	Los habitantes de las diferentes comunidades se sienten seguros al transitar por lugares debidamente iluminados
Propósito	La población del municipio accede a una cobertura ampliada de la red eléctrica para alumbrado público.	Tasa de variación de cobertura del servicio de alumbrado público	(Porcentaje de hogares que señalaron contar con alumbrado público en su calle (Año Final)/Porcentaje de hogares que señalaron contar con alumbrado público en su calle(Línea Base)	Eficacia	Encuestas (Trianales)	Se disminuye la percepción de inseguridad
Componente 1	La red de alumbrado público es ampliada.	Porcentaje de rehabilitación y ampliación de la red de alumbrado público	(Numero de zonas donde se rehabilitaron o introdujo la red/Numero de zonas de riesgo detectadas con infraestructura obsoleta)*100	Calidad	Registros administrativos.	La gente se moviliza dentro de las zonas con mayor iluminación en el municipio.
Actividad 1.1	Rehabilitación de la red de alumbrado público.	Porcentaje de rehabilitación de la red	(Redes de alumbrado rehabilitado/Redes obsoletas sin funcionamiento detectadas)*100	Calidad	Registros administrativos.	Se adquieren luminarias de calidad
Actividad 1.2	Instalar alumbrado público en zonas de riesgo de seguridad.	Porcentaje de la cobertura de la red de alumbrado en zonas de riesgo	(Numero de zonas de riesgo donde se introdujo la red de alumbrado público/Numero de zonas de riesgo detectadas)*100	Eficacia	Registros administrativos.	Se tienen identificadas todas las zonas de riesgo de inseguridad.
Componente 2	Suministro de energía eléctrica garantizado	Porcentaje de luminarias funcionando en el periodo	(Numero de luminarias sin reporte de fallas en el periodo/Total de luminarias en el municipio)*100	Eficiencia	Registros administrativos.	El área de alumbrado público realiza supervisiones constantes a las luminarias del municipio
Actividad 2.1	Mantenimiento correctivo de la red de alumbrado público.	Porcentaje de mantenimiento a la red de alumbrado público	(Número de servicios de mantenimientos a la red de alumbrado público en el periodo/Numero de equipamiento que requiere mantenimiento en el periodo)*100	Eficiencia	Registros administrativos.	Se programan constantemente el mantenimiento a las luminarias
Actividad 2.2	Asegurar el suministro del alumbrado público haciendo el pago a la CFE y coordinando acciones para mejorar zonas en el suministro.	Porcentaje de cumplimiento con el pago de servicios de alumbrado público	(Monto pagado en el periodo/Monto consumido en el periodo)*100	Eficiencia	Registros administrativos.	Se tiene comunicación constante y eficiente con CFE para evitar posibles fallas.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO

2024 – 2027

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 0001-TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS						
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	MEIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Contribuir al cumplimiento de los principios transparencia y rendición de cuentas a través de un eficiente sistema que permita a la población del municipio conocer los avances del gobierno municipal.	Porcentaje de las dependencias que cumplen con un sistema eficiente	(Número de dependencias que cumplen con un sistema eficiente/Total de dependencias que hay en el municipio)*100	Eficiencia	Plataforma Nacional de Transparencia	Que los ciudadanos perciban un sistema eficiente al hacer peticiones de información al municipio
Propósito	Los ciudadanos de Jalapa consultan con facilidad las acciones que el gobierno municipal emprende en su representación.	Porcentaje de requerimientos	(Número de requerimientos de información atendidos/Total de requerimientos de información)*100	Eficacia	Portal de Transparencia del Municipio de Jalapa	Que los ciudadanos interesados en saber sobre las acciones del gobierno municipal sigan
Componente 1	Mecanismos de transparencia y acceso a la información en las diferentes áreas del Ayuntamiento. Mejorados	Porcentaje de los mecanismos que fueron mejorados en las áreas del Ayuntamiento	(Número de áreas que mejoraron sus mecanismos de transparencia y acceso a la información/Total de áreas que existen en el Ayuntamiento)*100	Eficiencia	Registros administrativos	Los ciudadanos que consultan información puedan usar los mecanismos.
Actividad 1.1	Capacitación a los enlaces en los diferentes sistemas de la unidad de transparencia.	Porcentaje de enlaces capacitados en los sistemas de la unidad de transparencia	((Número de enlaces que fueron capacitados/Total de enlaces existentes en el Ayuntamiento)*100	Eficiencia	Plan de capacitación	Que las capacitaciones sean las óptimas para que el personal pueda hacer sus funciones con plenitud.
Actividad 1.2	Optimización de los procesos internos para el trámite de respuesta.	Eficacia de los trámites para dar una respuesta	(Número de solicitudes que se les dio una respuesta eficaz/Total de solicitudes que se enviaron a las dependencias)*100	Eficiencia	Registros administrativos	Que el presupuesto sea suficiente para operar los procesos internos.
Componente 2	Cultura de transparencia gubernamental Fomentada	Porcentaje de tipos de medios que ocupa el ente público para fomentar la cultura de transparencia	((Número de tipos de medios que utiliza el Municipio para la fomentación/Total de medios posibles que puedan difundir sobre la importancia de transparencia)*100	Calidad	Pag. Oficial del Ayuntamiento	Que los medios de comunicación coadyuven a la difusión sobre la importancia de la transparencia y acceso a la información
Actividad 2.1	Implementación de ferias sobre la importancia de la transparencia.	Tasa de variación de las ferias realizadas.	(Número de eventos realizados en el último trimestre/Número de eventos realizados a principio del trienio)-1)*100	Eficacia	Registros administrativos	Que las personas estén interesadas en recibir información o asesoramiento sobre el uso de información pública.
Actividad 2.2	Capacitación al personal sobre la importancia de la cultura de la transparencia y acceso a la información.	Porcentaje del personal capacitado sobre temas de cultura de transparencia y acceso a la información.	((Número de personas capacitadas sobre la importancia de la cultura de transparencia/Total de personal en el ayuntamiento)-1)*100	Eficiencia	Plan de capacitación	Que las personas que interactúan con los empleados o el sistema de transparencia puedan tener declaraciones positivas sobre el sistema de transparencia.
Actividad 2.3	Implementación de la normatividad.	Porcentaje de cumplimiento de la normativa	(Número de direcciones que integran la administración municipal que cumplen con la normatividad actual/Total, de direcciones que integran la administración municipal)*100	Eficacia	Registros administrativos	Que la normatividad que plasma los poderes superiores se entienda y sea eficiente para los procesos administrativos.



2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO

2024 – 2027

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



JALAPA
El Pueblo es quien gobierna

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 0002- COMBATE A LA CORRUPCION E IMPUNIDAD						
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Contribuir a incrementar la eficiencia de la gestión pública municipal, bajo los principios de eficiencia, modernidad, transparencia, austeridad, honestidad y balance fiscal, implementando un sistema permanente de evaluación de la gestión de las distintas áreas, que permita obtener mejores resultados en beneficio de la población del municipio mediante una normatividad fuerte dentro del municipio de Jalapa.	Porcentaje de la población que percibe la correcta aplicación de la normatividad de las áreas administrativas	{ Porcentaje de la población que percibe la correcta aplicación de la normatividad de las áreas administrativas / TDHM} *100	Eficacia	Plataforma Nacional de Transparencia	Que los ciudadanos perciban un sistema eficiente al hacer peticiones de información al municipio
Propósito	Las unidades administrativas aplican correctamente la normatividad vigente en el desarrollo de sus actividades sustantivas.	Porcentaje de observaciones atendidas por las Unidades Administrativas	(Número de observaciones atendidas por las Unidades Administrativas/Número de observaciones emitidas por los entes fiscalizadores en ejercicio) *100	Eficiencia	Portal de Transparencia del Municipio de Jalapa	Que los ciudadanos interesados en saber sobre las acciones del gobierno municipal, sigan mandando peticiones.
Componente 1	Programas de auditorías implementados para evaluar el desempeño a programas y proyectos del municipio.	Porcentaje de implementación de auditorías	(Número de procesos de auditorías que se implementaron/ Total de programas y proyectos del municipio) *100	Calidad	Registros administrativos	Los ciudadanos que consultan información puedan usar los mecanismos.
Actividad 1.1	Seguimiento de los lineamientos para hacer las auditorías a las dependencias.	Tasa de variación de auditorías a dependencias	((Número de auditorías a dependencias final/ Número de auditorías a dependencias inicial)-1) *100	Economía	Plan de capacitación	Que las capacitaciones sean las óptimas para que el personal pueda hacer sus funciones con plenitud.
Actividad 1.2	Creación de programas presupuestarios con énfasis en la normatividad vigente.	Porcentaje de toma de decisiones con información previa	(Número de programas construidos con evidencia empírica/Total de programas construidos) *100	Eficacia	Registros administrativos	Que el presupuesto sea suficiente para operar los procesos internos.
Componente 2	Decálogo y Manual de Ética elaborado para promover y fortalecer los mecanismos de regulación interna para la prevención y combate a la corrupción en áreas y procesos críticos.	Tasa de variación de talleres para la prevención y combate de corrupción en áreas y procesos críticos.	(Número de talleres impartidos para la prevención y combate de corrupción en áreas y procesos críticos final/Número de talleres impartidos para la prevención y combate de corrupción en áreas y procesos críticos inicial) *100	Eficacia	Pag.Oficial del Ayuntamiento	Que los medios de comunicación coadyuven a la difusión sobre la importancia de la transparencia y acceso a la información
Actividad 2.1	Capacitación del personal.	Porcentaje de personas capacitadas	((Número de personas capacitadas/ Total del personal que trabaja en el área administrativa) *100	Economía	Registros administrativos	Que las personas estén interesadas en recibir información o asesoramiento sobre el uso de información pública.
Actividad 2.2	Desarrollo de las normas y reglamentos del municipio.	Tasa de variación de las personas que fueron sancionadas por desconocer las normas	(Número de personas que fueron sancionadas por una falta administrativa final/Número de personas que fueron sancionadas por faltas administrativas inicial) *100	Economía	Plan de capacitación	Que las personas que interactúan con los empleados o el sistema de transparencia puedan tener declaraciones positivas sobre el sistema de transparencia.



2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO

2024 – 2027

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”



PROGRAMA PRESUPUESTARIO: P005.- POLÍTICA Y GOBIERNO						
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS						
NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	DIMENSIÓN	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
Fin	Se contribuye a realizar una gestión gubernamental eficiente en beneficio de la población del municipio	Porcentaje de gestiones realizadas.	(Gestiones realizadas en el año actual/Gestiones realizadas en el año anterior) *100	Eficacia	Revisión general mensual de impacto en gestiones realizadas	
Propósito	La población del Municipio de cuenta con conducción de las políticas públicas para el cumplimiento de los objetivos y metas de desarrollo municipal	Porcentaje de cumplimiento de metas del Programa Operativo Anual (POA)	(Metas del Programa Operativo Anual (POA) alcanzadas/Metas del Programa Operativo Anual (POA) establecidas) *100	Eficacia	Informe de avances del Programa Operativo Anual (POA)	Las diferentes áreas de la administración pública municipal cumplen con sus objetivos y metas
Componente 1	Plan de trabajo para el cumplimiento de los objetivos y metas del Plan Municipal de Desarrollo ejecutado	Porcentaje de cumplimiento de las actividades que conforman el plan de trabajo	(Actividades que contemplan el Plan de Trabajo realizadas/ Actividades que contemplan el Plan de Trabajo programadas) *100	Eficacia	Fichas Técnicas de los indicadores de las actividades	Los titulares de áreas asisten a las reuniones La ciudadanía solicita audiencias al presidente Municipal Las áreas responsables de las obras públicas y/o acciones en proceso de ejecución colaboran en la supervisión
Actividad 1.1	Realización de reuniones de gabinete del presidente Municipal con las y los titulares de área para el seguimiento al avance y evaluación de las acciones enfocadas al cumplimiento de los retos establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo 2022-2024	Porcentaje de cumplimiento en la realización de reuniones enfocadas cumplimiento de objetivos y metas del Plan Municipal de Desarrollo	(Número de Reuniones para analizar el cumplimiento de objetivos y metas del Plan Municipal de Desarrollo realizadas/ Número de Reuniones para analizar el cumplimiento de objetivos y metas del Plan Municipal de Desarrollo programadas) *100	Eficacia	Listado de asistencia a las reuniones	Los titulares de áreas asisten a las reuniones
Actividad 1.2	Atención de audiencias solicitadas a la Presidencia Municipal, como parte de la corresponsabilidad y atención a la ciudadanía	Porcentaje de cumplimiento en la atención de audiencias solicitadas al presidente Municipal	(Número de Audiencias solicitadas a la Presidencia Municipal realizadas / Número de Audiencias solicitadas a la Presidencia Municipal)	Eficacia	Informe de atención a audiencias ciudadanas	La ciudadanía solicita audiencias al presidente Municipal
Actividad 1.3	Realización de visitas periódicas de campo del presidente municipal para supervisión y monitoreo de las obras y acciones en proceso	Porcentaje de cumplimiento en la realización de visitas periódicas de campo por parte del presidente Municipal	(Número de visitas, a campo por parte del presidente municipal realizadas/ Número de visitas a campo por parte del presidente municipal programadas) *100	Eficacia	Informe trimestral de actividades	Las áreas responsables de las obras públicas y/o acciones en proceso de ejecución colaboran en la supervisión
Componente 2	Acciones para la promoción del desarrollo en el Municipio realizadas	Porcentaje de cumplimiento de las acciones para la promoción del desarrollo en el Municipio	(Número de acciones para la promoción del desarrollo en el Municipio realizadas/ Número de acciones para la promoción del desarrollo en el Municipio programadas) *100	Eficacia	Informe trimestral de actividades	Existen asuntos con la necesidad de estudiar, dictaminar y emitir propuestas de solución
Actividad 2.1	Análisis y pertinencia de la aprobación de cambios en el marco jurídico del municipio: los reglamentos y demás disposiciones administrativas de observancia general dentro de su	Porcentaje del marco jurídico actualizado	(Número manuales, convenios y reglamentos actualizados/ Número manuales, convenios y reglamentos solicitados para actualizar) *100	Eficacia	Actas de cabildo	Que se presente la necesidad de realizar cambios en el marco jurídico del Municipio
Actividad 2.2	Impulso a los sectores productivos del Municipio, en los diferentes rubros, a la implementación de acciones y actividades en beneficio de la población	Porcentaje de cumplimiento en la implementación de acciones que impulsan los sectores productivos	(Número de acciones que impulsan los sectores productivos implementadas/ Número de acciones que impulsan los sectores productivos programadas) *100	Eficacia	Solicitudes de actualización de reglamentos	Surge la necesidad de implementar acciones, para impulsar los sectores productivos
Actividad 2.3	Realización de reuniones de Regidores y Regidoras, para el análisis de las problemáticas que se presentan, para que de ese análisis se deriven políticas públicas que favorezcan a los ciudadanos de Jalapa	Porcentaje de cumplimiento en la realización de reuniones	(Número de reuniones de cabildo realizadas/ Número de reuniones de cabildo programadas)*100	Eficacia	Registros administrativos	Se presentan asuntos con la necesidad de estudiar, dictaminar y emitir propuestas de solución



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO

2024 – 2027

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

**TRANSITORIOS**

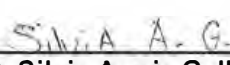
PRIMERO. – EL PRESENTE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025. ENTRARÁ EN VIGOR EL DÍA 01 DE ENERO DE 2025 Y ESTARÁ VIGENTE DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025, INDEPENDIENTE AL DÍA DE SU PUBLICACIÓN EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE TABASCO.

SEGUNDO. - EL PRESENTE ACUERDO DEBERÁ SER PUBLICADO EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE TABASCO A LA BREVEDAD POSIBLE, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 65 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO.

EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 65 FRACCIÓN II DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, PROMULGO LA PRESENTE RESOLUCIÓN PARA SU DEBIDA PUBLICACIÓN Y OBSERVANCIA, EN LA CIUDAD DE JALAPA, TABASCO, RESIDENCIA OFICIAL DE H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIÓN DEL MUNICIPIO DE JALAPA, TABASCO A LOS TREINTA DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO.

**REGIDORES DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DEL MUNICIPIO DE JALAPA TABASCO**


C. José Manuel Hernández Pérez
Presidente Municipal


C. Silvia Arraiz Gallegos
Síndica de Hacienda


Lic. Karla Ivett Guzmán Estrada
Tercera Regidora


C.P. Rafael González López
Cuarto Regidor


Profa. María de la Luz Priego Rivero
Quinta Regidora

EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 65, FRACCIÓN II Y 54 FRACCIÓN III, DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, APROBADO EN SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL H. CABILDO Y ASENTADO EN EL ACTA NÚMERO VIII EXTRAORDINARIA DE



2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO

2024 – 2027

DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"



FECHA 30 DE DICIEMBRE DE 2024, EN EL SALÓN DE SESIONES DEL H. CABILDO DEL PALACIO MUNICIPAL DE JALAPA, TABASCO, RESIDENCIA OFICIAL DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL, PROMULGO EL PRESENTE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025 DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE JALAPA, TABASCO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025, PARA SU DEBIDA PUBLICACIÓN Y OBSERVANCIA, A PARTIR DEL DÍA PRIMERO DE ENERO DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO.

C. José Manuel Hernández Pérez
Presidente Municipal



Lic. Ricardo Ernesto Pérez Echave
Secretario del H. Ayuntamiento

EL QUE SUSCRIBE LIC. RICARDO ERNESTO PÉREZ ECHAVE EN MI CARÁCTER DE SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, DEL MUNICIPIO DE JALAPA, TABASCO Y CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 97 FRACCIÓN IX DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, EN ESTE ACTO.....



CERTIFICO

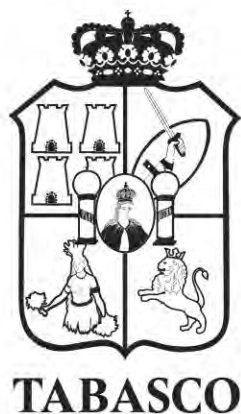
QUE LA PRESENTE ES COPIA FOTOSTÁTICA, FIEL A SU ORIGINAL DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025 DEL MUNICIPIO DE JALAPA, TABASCO CON FECHA 30 DE DICIEMBRE DEL 2024, MISMA QUE CONSTA DE TREINTA Y UNO FOJAS ÚTILES EN ANVERSO Y QUE OBRAN EN LOS ARCHIVOS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALAPA, TABASCO QUE TENGO A LA VISTA, SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN A LOS TREINTA DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICUATRO, CONSTE Y DOY FE.....

LIC. RICARDO ERNESTO PÉREZ ECHAVE
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



INDICE TEMATICO

No. Pub.	Contenido	Página
No.- 724	TABULADOR DE DIETAS, SUELDOS Y REMUNERACIONES ORDINARIAS MENSUALES, EXTRAORDINARIAS Y TRIMESTRALES TOTALES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE JALAPA, TABASCO.....	2
No.- 725	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2025, DEL MUNICIPIO DE JALAPA, TABASCO.....	19
	INDICE.....	51



TABASCO

Impreso en la Dirección de Talleres Gráficos de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental, bajo la Coordinación de la Secretaría de Gobierno.

Las leyes, decretos y demás disposiciones superiores son obligatorias por el hecho de ser publicadas en este periódico.

Para cualquier aclaración acerca de los documentos publicados en el mismo, favor de dirigirse al inmueble ubicado en la calle Nicolás Bravo Esq. José N. Rovirosa # 359, 1er. piso zona Centro o a los teléfonos 131-37-32, 312-72-78 de Villahermosa, Tabasco.

Cadena Original: |00001000000705364139|

Firma Electrónica: bByfsQT5qh7/OwQfne1yufECqcbU4j9udximjvC2i3H++VZ5W98JtbU7BWCm/T7mHgvGJ1T6+ty3JiPmQ2zWvi7w2c+Glgy7E6k/vp6wiXH5cqVsJl2vPB5H5cJdyx2RI90pKjwvb69C7FeKhpc2wcSQbhU46u01yhVtCSfE9vSRWlrxxkY2UyWwipRYpN+pRLtlbES+Zet6iDYPBaAN4nlyDiBXNQHNDDUGMsKp5wFnA6a4QEYNnwetwIFqA/mZtRpytO2oK6cDOvgu0krhriMn712YuRM/1BF9BcT1xQXWnQNzpj0HHsFOBOey6ubcpEDE5A3XI8akJCD8ljGIQ==